



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА
С ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН № PPD 16-117**

И ПРЕДМЕТ:

„ДОСТАВКА НА ПРЕДПАЗЕН ЩИТ ЗА ЛИЦЕ (ЛИЦЕВ ЕКРАН)“

София, Декември 2016 година

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. ОБЯВА
- II. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА
- III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПРЕДМЕТА НА ДОСТАВКАТА
- IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР
- V. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА И ПРИЛОЖЕНИЯТА КЪМ НЕЯ

I. ОБЯВА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА *(изготвена по образец утвърдени документи на АОП)*

II. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Раздел-1. Условия за участие:

1. В обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява може да участва всеки, който отговаря на условията и изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и настоящата документация.
2. Ограниченията към участниците, които се прилагат и по отношение на настоящата обществена поръчка, са посочени в чл. 101, ал. 8-11 от ЗОП.
3. Участниците представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП и да бъде изготвена съгласно тази документация.
4. Условията в образците от документацията за обществена поръчка са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.
5. Всички копия на документи, приложени към офертата, за които не е упоменато, че е необходимо да са нотариално заверени, се представят заверени от участника с частна заверка, с гриф «Вярно с оригинала», подпис и печат на участника.

Раздел-2. Комуникация (обмен на информация) между Възложителя от една страна и заинтересованите лица, участниците или заинтересованите участници от друга страна.

1. Кореспонденцията на заинтересованите лица, участниците или заинтересованите участници с възложителя, свързана с настоящата поръчка, е в писмен вид и се извършва по един от следните начини:
 - лично връчване – срещу подпис;
 - по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на обявения от срещната страна адрес;
 - чрез куриерска служба, като пратката следва да бъде изпратена на обявения от срещната страна адрес с надлежно попълнени доставни документи;
 - по факс, изпратен на обявения от срещната страна факс номер.
2. Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакт.
3. Заинтересованите лица, участниците или заинтересованите участници изпращат кореспонденцията си до Възложителя на български език, а ако тя е на чужд език – и в превод на български език.
4. За получено писмо/уведомление по време на обществената поръчка се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна или адресатът не желае да приеме писмото/уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.
5. Кореспонденцията на възложителя (писма, уведомления, отговори, допълнителна информация и други) към заинтересованите лица, участниците или заинтересованите участници се осъществява на български език чрез профила на купувача или чрез пощенска или куриерска пратка.
6. След влизане в сила на чл. 39 от ЗОП (считано от 01.07.2017 г.), обменът на информация между заинтересованите лица, участници и заинтересовани участници ще се осъществява при условията и по реда на този член.

Раздел-3. Съдържание на офертата за участие.

- **Опис на документите (оригинал)**, в който са описани документите, които участникът прилага в офертата си. Описът се изготвя по образец от **Приложение № 1** към настоящата документация и се подписва от представляващия участника. Препоръчително е документите в офертата да бъдат подредени по реда на изброяването им в Описа.
- **Оферта (оригинал)**, изготвена по образец от **Приложение № 2** към настоящата документация.
- **Документи за регистрация на участника (заверени от участника копия)**, удостоверяващи неговата правосубектност;
Документите по настоящата т. 3 се представят само когато в офертата по т. 2 не е посочен единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация от участниците юридически лица или еднолични търговци. Представят се: копие на актуално състояние, документ за регистрация или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице.
Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, като се представя и копие на договор за създаване на обединението.
Когато участникът е обединение, в договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението.
- **Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал или нотариално заверен препис от оригинала)**.

Когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител, се представя пълномощно на лицето, подписващо офертата (*оригинал или нотариално заверен препис от оригинала*). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата упълномощен и упълномощител, както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата за участие и да представлява участника в процедурата/в процедури по ЗОП.

- Декларация по чл. 97, ал. 5 от Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП), за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (*оригинал*), изготвена по образец от Приложение № 5.
- Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 и чл. 55 ал. (1) т. 1 и т. 4 от ЗОП (*оригинал*), изготвена по образец от Приложение № 6.
- Декларация за ползване на капацитета на трети лица и/или подизпълнители при изпълнение предмета на поръчката (*оригинал, ако ще използва такива*), изготвена по образец от Приложение № 7.
- Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (*оригинал*), изготвена по образец от Приложение № 8.
- Доказателства за технически и професионални способности.
Валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват в областта на предмета на поръчката. (представя се в случай, че бъде изискан от комисията по чл. 67, ал. 5)
- Предложение за изпълнение на поръчката (*оригинал*), съгласно образец от Приложение № 3 към настоящата документация.
- Ценово предложение (*оригинал*), съгласно образец от Приложение № 4 към настоящата документация.

Възможност за представяне на варианти на офертата: Възложителят не допуска представянето на варианти на офертата. (*или друго при необходимост*)

Срок на валидност на офертата: не по-малко от 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайната дата за получаване на офертите.

Разяснения: При писмено искане, направено до 3 /три/ дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, Възложителят най-късно на следващия работен ден публикува в Профил на купувача разяснения по условията на обществената поръчка, съгласно чл. 189 от ЗОП.

Раздел-4. Изисквания към документите и опаковката.

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в писмен вид на хартиен носител.
2. Всички документи трябва да са на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени от превод на български език.
3. В документите, изготвени по образец, не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.
4. Всички разходи по изработването и представянето на офертата са за сметка на участника.
5. Документите се подават в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, върху която участникът посочва: наименование на участника, включително на участниците в обединението (*когато е приложимо*), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (*по възможност*), наименование на предмета на поръчката, за която участва, и идентификационния й номер от възложителя. Необходимата информация за участника и поръчката върху опаковката с офертата се оформя според образца на етикет на опаковката, както следва:

ОТ
(наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)

.....
(адрес за кореспонденция)

.....
(лице за контакт, телефон)

.....
(по възможност - факс и електронен адрес)

ОФЕРТА

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява,
с предмет:,
идентификационен № PP.....

До
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД
бул. „Цариградско шосе“ № 159,
БенчМарк Бизнес Център
град София 1784

6. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се приложи/ат пълномощно/и за изпълнение на тези функции, което/които следва да е/са в оригинал или нотариално заверен препис от оригинала.

Раздел-5. Място и начин за подаване на офертата:

1. Офертата се подава в деловодството на възложителя на адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159 (БенчМарк Бизнес Център), преди изтичане на часа и датата, посочени в обявата като краен срок за получаване на оферти.
2. Офертата се представя лично от участника или от негов упълномощен представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.
3. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
4. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от възложителя с изключение на случаите по чл. 48, ал. 4 и ал.5 от ППЗОП.
5. Не се приема и оферта в опаковка, която е незапечатана или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

Раздел 6. - Критерии за подбор

Предлаганите предпазни щитове (лицеви екрани) следва да са сертифицирани от акредитирани лица за контрол на качеството, удостоверяващи съответствието им с посочените спецификации или стандарти.

Валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват в областта на предмета на поръчката. (представя се в случай, че бъде изискан от комисията по чл. 67, ал. 5)

Раздел-7. Критерий за възлагане на поръчката, показатели за оценка, относителната им тежест и методика за комплексна оценка на офертите:

1. Критерият за възлагане на поръчката, показатели за оценка, относителната им тежест, методиката за комплексна оценка на офертите и класирането на участниците са съгласно обявата за настоящата обществена поръчка.
2. Процедура при еднакви ценови предложения.
В случай че цените в две или повече оферти за изпълнение предмета на поръчката са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между участниците, представили еднакви ценови предложения.

Раздел-8. Отваряне, разглеждане и оценка на офертите:

1. Възложителят назначава комисия, която извършва посочените в чл. 97, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП действия:
 - a) Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване, получени с протокол от деловодството на Възложителя.
 - b) Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители. При отварянето на офертите, комисията обявява ценовите предложения.
 - c) При разглеждане на офертите, комисията има право да изисква писмено от участниците:
 - ✓ да представят липсващи документи, изискани с обявата за обществена поръчка;
 - ✓ да отстраняват констатирани в документите нередовности.
 - d) Възможностите по б. c) по-горе, не могат да се използват за промяна на техническото и ценовото предложение.
 - e) Комисията съставя Протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване.
 - f) Комисията приключва своята работа по разглеждане, оценка и класиране на подадените за участие оферти в срок, определен от Възложителя. При необходимост срокът за работа на комисията може да бъде удължен с изрична заповед на Възложителя.

Раздел-9. Обстоятелства, при които участникът се отстранява:

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация, посочени в документацията за обществена поръчка;
2. за когото са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП и/или е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, или е лице, свързано с такова дружество, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), свързаните с тях лица и техните действителни собственици и не попада в изключенията, предвидени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС;
3. за когото са налице посочените от възложителя в обявата обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП;
4. който не отговаря на изискванията за технически и професионални способности.
5. който не отговаря или не е изпълнил някое от условията по чл. 107. От ЗОП

Раздел-10. Документи, които избраният за изпълнител участник следва да представи при сключване на договора:

1. **Гаранция за изпълнение (оригинал)**, в размер на 5 (пет) % от общата прогнозна стойност на договора, като компенсация за щети или дължими неустойки, произтичащи от неизпълнение на задълженията по Договора.

Гаранцията може да се представи в една от формите, посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП със срок на валидност не по-малко от 38 месеца от сключване на договора.

Бележка: Когато участникът представи застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, която последният се задължава да поддържа за срок не по-малък от 38 месеца от датата на сключването на застрахователния договор и да отговаря на следните условия:

- Да бъде издадена от застрахователно дружество, лицензирано и регистрирано съобразно изискванията на Кодекса на застраховането и Търговския закон на Република България за извършване на дейност по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането или да е нотифицирало Комисията за финансов надзор (КФН), че желае да извършва дейност на територията на Република България при условията на правото на установяване или свободата на представяне на услуги, включително да сключва класовете застраховки по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането на територията на Република България (за застрахователно дружество, регистрирано в държава членка на ЕС или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство);
- Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице (Бенефициер) в застрахователната полица по тази застраховка;
- Застрахователната сума по представената застрахователна полица следва да бъде в размер на 5% от общата стойност на договора;
- По застраховката не трябва да се прилага самоучастие на застрахования;
- Изпълнителят предава на Възложителя един оригинал на застрахователната полица. Към нея следва да се приложат Общите условия на Застрахователя (и Специалните условия, ако са приложими) по този вид застраховка;
- В застраховката трябва да бъде посочен изрично предметът на обществената поръчка и номера ѝ, за която се представя гаранцията за изпълнение под формата на застраховка;
- Застраховката трябва да покрива единствено рисковете, свързани с реализацията на договора, предмет на обществената поръчка и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;
- Застрахователната полица по застраховката следва да бъде с начало на действие датата на влизане в сила на договора, предмет на обществената поръчка и край на действие датата на изпълнение на последната изпълнена доставка по договора, заявена преди изтичане на срока /прекратяване на договора, но изпълнена не по-късно от 3 /три/ месеца след изтичане на срока /прекратяване на договора, предмет на обществената поръчка. В полицата следва да бъде заложен удължен срок за предявяване на претенции, произтичащи от неизпълнение на договора, предмет на обществената поръчка – до 60 дни след изтичане валидността на полицата;
- При противоречие между сключената застрахователна полица и Общите условия/или Специалните условия на застрахователя, следва договорените условия в полицата да са с предимство пред Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя;

За доказване валидността на застраховката, изпълнителят следва да представи документ за платена застрахователна премия – копие, заверено „вярно с оригинала“. Застрахователната премия следва да бъде платена еднократно при сключване на застраховката.

2. Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП преди сключването на договор за обществена поръчка участникът следва да предостави актуални **документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.**

С оглед изложеното и на основание чл. 67, ал. 6 във връзка с ал. 8 от ЗОП (Обн. ДВ, бр. 13/2016 в сила от 15.04.2016 г.) при сключване на договор в резултат на настоящото събиране на оферти с обява, избраният за изпълнител следва да представи:

- а) **Свидетелство за съдимост.** (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП)
Представя се от участника, определен за изпълнител – физическо лице, а за юридическите лица - от управителите или членовете на управителните органи, а в

случаите когато членове са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган.

- б) **Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника** (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП), че участникът няма задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК), установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.
 - в) **Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“**. (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)
 - г) **Удостоверение от Агенцията по вписвания**. (за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)
 - д) **Доказателства за съответствие с поставените критерии за подбор**.
Валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват областта на предмета на поръчката.
3. **Декларация по чл. 6 ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари (оригинал)**, изготвена по образец от **Приложение 9**. Декларацията се подава само от участник юридическо лице, избран за изпълнител. При участник, избран за изпълнител, който е неперсонифицирано гражданско дружество, учредено по Закона за задълженията и договорите, подобна декларация при подписване на договора се предоставя от всяко юридическо лице, включено в състава на обединението.
 4. **Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (оригинал)**, изготвена по образец от **Приложение № 8**.

Бележка:

1. Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства от буква б) до буква г) да бъдат издадени не по-рано от три месеца преди датата на подписване на договора, а документа по буква а) – до шест месеца преди сключването на договора.
-

III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Технически изисквания към предпазен щит за лице (лицев екран).

Описание:

Предпазният щит за лице (лицев екран) е предназначен за стабилно закрепване към страничните вертикални канали на защитната каска съгласно БДС EN 397:2012+A1:2013 „Защитни каски за индустрията“ (или еквивалент), позволяващ многократно повдигане и сваляне на екрана, прикрепен към носача на визьора.

Предназначение:

Лицевият екран, монтиран на защитната каска се използва за защита на очите в случай на възникване на електрическа дъга при късо съединение.

Нормативни изисквания, при които трябва да е изработен и на които трябва да отговаря лицевия екран:

- БДС EN 166:2003 – „Индивидуална защита на очите. Изисквания“ или еквивалент;
- Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на личните предпазни средства (НСИОСЛПС), приета с Постановление № 94 на Министерски съвет от 7 май 2002 г., обн. ДВ, бр. 48 от 14 май 2002 г.

№	НАИМЕНОВАНИЕ	ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
ПРЕДПАЗНИ ЩИТОВЕ ЗА ЛИЦЕ (ЛИЦЕВИ ЕКРАНИ)		
1	Материали	а) Материалът за изработка на прозрачния екран трябва да осигурява степен на защита от UV лъчи с класификационни номера 2-1,2 или 3-1,2 на филтрите. б) Минималната дебелина на екрана трябва да бъде 1,4 mm.
2	Конструкция	Конструкцията на лицевия екран трябва да съответстват на БДС EN 166:2003 или еквивалент. - Не трябва да има изпъкнали места, остри ръбове или други дефекти, които да предизвикат нараняване или неудобство при носене на лицевия екран.
3	Защита срещу електрическа дъга при късо съединение	Съгласно т 7.2.7 от БДС EN 166:2003 или еквивалент.
4	Защита от частици с висока скорост при екстремни температури	Съгласно т 7.3.4 от БДС EN 166:2003 или еквивалент.
5	Маркировка	а) Лицевият екран трябва да бъде маркиран с информацията съгласно т. 9 от БДС EN 166:2003 или еквивалент. б) Маркировката трябва да бъде ясна и дълготрайна.
6	Опаковка	а) Лицевите екрани трябва да бъдат пакетирани в подходяща опаковка, предпазваща изделията от повреди. б) Върху опаковката трябва да бъде залепен етикет със следната информация: наименованието и/или логото на производителя, брой на съдържащите се в опаковката лицеви екрани и годината на производство.
7	Година на производство	Предпазният щит (лицев екран) не трябва да е произведен преди повече от две години преди датата на доставка.
8	Експлоатационна дълготрайност	Min 3 години от датата на производство
9	Гаранционен срок	Най-малко от 6 /шест/ месеца от датата на подписването на приемо-предавателния протокол за приемането на доставката.

2. Протоколи от изпитване, сертифициране и други доказателства, които участниците трябва да приложат към предложението за изпълнение на поръчката

№ по ред	Документ (представят се задължително)
1.	Точно обозначение на типа на лицевия екран, техническо описание на лицевият екран, гарантирани параметри и характеристики, размери и др.
2.	Декларация за съответствие.
3.	Сертификат за изследване на типа, издаден съгласно процедурата за оценяване на съответствието „Изследване на типа” в съответствие с НСИОСЛПС* или еквивалентен нормативен акт на държави-членки на ЕО, на Европейската икономическа зона/Европейската асоциация за свободна търговия (ЕАСТ), с които Република България има подписани и влезли в сила споразумения за взаимно признаване на резултатите от оценяване на съответствието и приемане на промишлените продукти (<i>заверено копие</i>).
4.	Протоколи от проведените проверки и изпитвания на лицевият екран в рамките на процедурата за оценяване на съответствието по т. 3 с приложени резултати от проверките и изпитванията (<i>заверени копия</i>).
5.	Инструкция за употреба на лицевият екран на български език съгласно НСИОСЛПС.

3. Прогнозни количества и прогнозна стойност по години за срока на договора:

За първата година: Предпазен щит за лице (лицев екран) - 250 бр.(за 22500лв.)

За втората година: Предпазен щит за лице (лицев екран) - 180 бр.(за 16200лв.)

За трета година: Предпазен щит за лице (лицев екран) - 140 бр.(за 12600лв.)

Максимална стойност на обществената поръчка за доставка на предпазен щит за лице (лицев екран) е 51 300.00 лева.

* НСИОСЛПС - Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на личните предпазни средства

IV. Проект на договор

ДОГОВОР

Днес, 2016 г., в гр. София, България, между страните:

(1). „**ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ**” АД, със седалище и адрес на управление: Република България, град София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе” № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, представлявано от –, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

(2), със седалище и адрес на управление:, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК:, ИН по ЗДДС:, представлявано от..... –, наричано за краткост по-долу в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

в резултат на проведена обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с идентификационен № PPD 16-117, и след представяне на гаранция за изпълнение, се сключи настоящия договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- 1.1. Съгласно условията на този договор и последващите поръчки за доставка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя и продава, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да приема и купува нови предпазни щитове за лице (лицеви екрани), по единични цени съгласно Приложение 1 и отговарящи на техническата спецификация от Приложение 2, представляващи неразделна част от настоящия договор, които за краткост по-долу ще бъдат наричани “стоки”. Срещу извършената и приета доставка на стоките по предмета на договора и в съответствие с уговореното в т. 2.3. от настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати цената на поръчаната и приета стока в съответствие с условията на този договор и съответната поръчка за доставка.
- 1.2. Стоките, предмет на настоящия договор, се купуват и доставят по поръчки генерирани през SAP и отправени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не се задължава да поръчва от стоката предмет на настоящия договор, ежемесечно за срока на неговото действие. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще поръчва стока по предмета на договора в зависимост от конкретните си нужди (при необходимост и готовност), като ще бъде направена една основна поръчка: 250 броя лицеви екрани през 2017 година и ще бъдат доставени съгласно условията на т. 3.1 от настоящия договор и останалото количество, което ще бъде доставено съгласно условията на т. 3.2 от настоящия договор. В поръчката се включват данни за марките, моделите, количествата, единичната и общата цена, място и срок на доставка. Мястото за доставка на стоката по предмета на договора са централни складове на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, намиращи се в следните населени места на територията на страната: гр. София, гр. Дупница, гр. Левски и гр. Враца. Точният адрес на съответната складова база се посочва в поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 1.3. Предаването и приемането на стоките се извършва с приемо – предавателен протокол, подписан от страните по този договор или техни надлежно упълномощени представители. Приемо-предавателният протокол се изготвя в 3 (три) еднообразни екземпляра, като един остава за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 2.1. Единичната на стоката, съгласно Техническата спецификация от Приложение 1 е в размер на (**словом**) (не се попълва) лева без ДДС.
Максималната стойност на договора (включително допълнителните поръчки по т. 5.4) не може да надвишава сумата от (.....) (не се попълва, прогнозната стойност на поръчката) лева, без ДДС.
- 2.2. При осъществяване предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поръчаната по реда на т. 1.2. и приета по реда на 1.3 стока, по единични цени, съгласно Приложение 1. Единичните и общите цени на стоките са без ДДС и са франко складове на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, намиращи се в следните български градове: София, Левски, Дупница, Враца, като включват всички разходи: мита, такси, опаковка, доставка, транспорт, както и

всички други съпътстващи доставката разходи. При фактурирането се начислява дължимият в момента ДДС според законодателството на Република България.

- 2.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща поръчаната, доставена и приета по реда на т. 1.3. стока чрез банкови преводи в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаване на оригинална фактура, срещу фактурата, двустранно подписани без възражения приемо-предавателни протоколи за извършена доставка съгласно т. 1.3 и документите, посочени в т. 4.2., по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: БАНКА, BIC:, IBAN:
- 2.4. Във фактурата трябва да са посочени: № и дата на договора, № и дата на приемо-предавателния протокол по реда на т. 1.3, № и дата на поръчката за доставка.
- 2.5. Единичните цени остават непроменени за срока на договора, посочен в т. 3.4. от настоящия договор.

3. СРОКОВЕ

- 3.1. Доставката на първата партида от 250 броя лицеви екрани трябва да бъде извършено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до (не повече от 30 календарни дни), след подписване на договора и изпращане на писмена поръчка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 3.2. Доставката на останалото количество лицеви екрани трябва да бъде извършено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до (не повече от 30 календарни дни), след изпращане на писмена поръчка с посочени съответните количества от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 3.3. Предаването на допълнителните количества от стоката по т. 5.4. трябва да бъде извършено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, не по-късно от календарни дни, след изпращане на писмена поръчка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 3.4. Срокът на договора е **36 /тридесет и шест/ месеца**, считано от датата на влизането му в сила или до достигане на общата цена на договора по т. 2.1., в зависимост от това кое от събитията ще настъпи първо по време.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предаде договорената стока във вид, качество и с технически показатели, отговарящи на съответните стандарти и на условията и изискванията от Приложение 2, в съответствие с реда, посочен в т. 1.3 и в сроковете, посочени в настоящия договор.
- 4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да окомплектова стоката със следните документи:
- гаранционна карта – за всяка доставена стока;
 - сертификат за произход и качество на стоките - за всяка доставена стока;
 - декларация за съответствие - за всяка доставена стока;
 - списък на провежданите рутинни (контролни) изпитвания – за всяка доставена стока;
 - инструкция за употреба и начин на съхранение съгласно НСИОСЛПС на български език - за всяка доставена стока;
 - декларация за възможности за рециклиране на използваните материали при производството на изделието и начините на тяхното ликвидиране след употреба – представя се при първа доставка;
 - описание на влиянието върху околната среда – представя се при първа доставка.
- 4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената на поръчаната, доставена и приета стока, съгласно условията на този договор.
- 4.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да определи и упълномощи свой представител за предаване на стоката по т. 1.1. с приемо-предавателен протокол по т. 1.3., както и за всяка друга комуникация и подписване на документи, необходими във връзка с този договор, в срок до 5 дни от датата на подписването му. В срока по предходното изречение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за имената, координатите за контакт и правомощията на тези лица.
- 4.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ най-малко 3 (три) дни преди изпращането на стоката за очакваната дата на пристигането ѝ в местоизпълнението /местоназначението/, посочено в съответната поръчка, чрез факс съобщение или съобщение на електронна поща. Неизпълнението на това задължение освобождава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от забава за приемането на стоката за срок от три дни.
- 4.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да маркира и опакова стоката съгласно БДС, действащите нормативни документи, като опаковката следва да предпазва стоката от повреди по време на транспортирането и да обезпечава безаварийното натоварване и разтоварване.
- 4.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако трети лица предявят правото си на собственост или други права по отношение на стоката, които могат да бъдат противопоставени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 4.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ платената цена заедно с изтеклите лихви, както и да заплати разноските по отстраняването на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от доставената и продадена стока по предмета на договора в случаите, когато се докаже, че тя принадлежи изцяло или отчасти на трето лице, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора по реда на т. 9.1.5. по-долу.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- 5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да определи свой представител/и за приемане на доставената стоката по т. 1.1. с приемо-предавателния протокол по т. 1.3., в който се отразяват количеството, вида и наличието на явни (видими) недостатъци, в случай че има такива, както и за всяка друга комуникация и подписване на документи, необходими във връзка с този договор, в срок до 5 дни от датата на подписването му. В срока по предходното изречение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за имената, координатите за контакт и правомощията на тези лица.
- 5.2. При установяване на видими недостатъци при прегледа и приемането на стоката ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:
 - а/ да иска замяна на дефектната стока с нова за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 - б/ да откаже да приеме стоката и съответно да не я заплати.
- 5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената цена за поръчаната, доставена и приета стока, съгласно условията на този договор.
- 5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право при необходимост да поръча и закупи допълнителни количества от стоките по предмета на договора, по цени и характеристики, уговорени в този договор. В тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена поръчка за доставка, в която се посочва допълнителното количество, марка, модел, единичната и общата цена, място и срок на доставка. Поръчката по настоящата точка се изпълнява от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по цени посочени в чл. 2.1 и в срок съгласно т. 3.3.

6. ГАРАНЦИИ

- 6.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение в размер на 5 % от общата стойност на договора, определена в т. 2.1, под формата на:
 - А) депозит по сметка на „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, както следва: Уникредит Булбанк АД, BIC: UNCRBGSF, IBAN: BG43 UNCR 7630 1002 ERPB UL;
 - Б) безусловна, неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност 38 /тридесет и осем/ месеца, считано от датата на влизане в сила на договора, с възможност да се усвоява изцяло или на части
 - В) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, която последният се задължава да поддържа за срок не по-малък от 38 месеца от датата на сключването на застрахователния договор.
- 6.2. Гаранцията за изпълнение ще служи за общо обезпечение по договора и ще компенсира на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всякакви вреди и загуби, причинени вследствие виновно неизпълнение/забава на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай, че претърпените вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са в по-голям размер от размера на гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори за тях от следващо по ред плащане по договора или да потърси обезщетение за разликата до действителния размер на вредите по общия съдебен ред.
- 6.3. В случай на удовлетворяване за неустойки или обезщетения от внесената/учредена гаранция за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като последният е длъжен да попълни гаранцията за изпълнение до размерът ѝ определен в т. 6.1 по-горе. Допълването на гаранцията за изпълнение се извършва в срок до 14 дни от датата на получаването на уведомлението за това. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не попълни гаранцията за изпълнение до размерът ѝ уговорен в т. 6.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора поради неизпълнение с 15 дневно предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 6.4. Гаранцията за изпълнение ще бъде освободена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и върната на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 30 дни след изтичане срока на договора, ако неговото изпълнение е надлежно и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ го е приел при условията на този договор.
- 6.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за времето през което гаранцията за изпълнение законно е престояла у него.

7. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО

- 7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставените по този договор стоки са нови, неупотребявани и с ненарушена опаковка от производителя. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира също, че доставените по този договор стоки нямат дефекти от някакво действие или пропуск на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които могат да се проявят при нормално използване на доставените стоки при условията на страната – краен получател.
- 7.2. В случай на лошокачествена доставка или липси, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани дефектите или да достави липсващите елементи за своя сметка в срок до 15 работни дни от датата на получаване на известие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да отстрани дефектите, негово задължение е да подмени повредените стоки в срок не по-дълъг от 1 месец.
- 7.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че стоките ще имат качествата, определени в Приложение 2 от настоящия договор. Гаранционният срок на стоките е месеца, считано от датата на

подписването на приемо-предавателния протокол за приемането ѝ в обект на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно т. 1.3, при спазване на указанията за експлоатация.

- 7.4. В случай, че по време на гаранционния срок на стоката бъдат открити един или повече дефекти (които не могат да бъдат установени при обикновен оглед), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължението да отстрани дефектите в срок до 15 работни дни от датата на получаване на известието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поема задължението да извести в писмена форма ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за откритите дефекти. Отстраняването на дефектите по време на гаранционния срок ще бъде изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Ако бъде установено, че дефектът е възникнал по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, всички горепосочени разходи трябва да бъдат поети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 7.5. Ако след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, не отстрани дефекта/дефектите в сроковете, посочени по-горе в т. 7.4., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ след писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, може да пристъпи към необходимите мерки за отстраняване на дефекта при риск за и за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без нарушаване на някакви други права, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да има срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.
- 7.6. Ако бъдат констатирани дефекти, които не могат да бъдат отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и които водят до невъзможност за използване на стоката, се подава заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за замяна, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени дефектните стоки с нови в срок от 15 работни дни от датата на заявката за замяна. При закъснение се начисляват неустойки по т. 8.1.
- 7.7. В случай на прехвърляне на правото на собственост на стоките, предмет на договора, на трета страна се прехвърлят и всички права по отношение на гаранционните условия, при спазване на указанията за съхранение и експлоатация.

8. НЕУСТОЙКИ

- 8.1. При забава на изпълнение на задължение по този договор, с изключение на случаите по т. 10.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер равен на 0,5 % за всеки пълен ден забава, но не повече от 10 % общо върху стойността на неизпълненото задължение.
- 8.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка и при доставка на лошокачествени стоки. Тези стоки ще се разглеждат като недоставени и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размера, посочен в т. 8.1 от датата, на която е изтекъл срокът за доставка до датата, на която бъдат доставени стоки, съответстващи на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, уговорени в този договор.
- 8.3. При забава за плащане на цената по този договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент (ОЛП), обявен от БНБ, плюс 10 %), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10 % от стойността на забавеното плащане.
- 8.4. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си по отстраняване на дефектна стока в гаранционния период, то той дължи неустойка в размера, посочен в т. 8.1 на договора до датата, на която дефектът бъде отстранен или дефектната стока бъде заменена с нова (качествена).
- 8.5. Неустойките по настоящия договор се заплащат в срок до 10 календарни дни от датата на писмената претенция за тях. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, ако в определения срок за плащане на дължимата неустойка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си, да се удовлетвори за сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение на договора или да я прихване от следващо по ред плащане.
- 8.6. В случай, че не е уговорено друго, неустойките се начисляват върху стойността на закъснялото/неизпълнено задължение, без ДДС.
- 8.7. В случаите, когато посочените по-горе неустойки не покриват действителния размер на претърпените вреди от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по общия гражданско-правен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и пропуснатите ползи.

9. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

9.1. Договорът може да бъде прекратен при следните случаи:

9.1.1. При непреодолима сила съгласно т. 10.3;

9.1.2. Настоящият договор може да се прекратява по взаимно писмено съгласие, като двете страни уреждат писмено взаимоотношенията си до момента на прекратяването.

9.1.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора:

а/ с 15-дневно предизвестие отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при системно (повече от 3 пъти) неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, като неустойката по т. 8.1 остава дължима;

б/ с 15-дневно предизвестие отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при забава на последния с повече от 30 работни дни;

в/ в случаите на т. 6.3. по-горе.

9.1.4. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ закъснее да плати спрямо договореното в т. 2.3. с повече от 30 календарни дни, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с 15-дневно писмено предизвестие отправено до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.1.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора в случаите на т. 4.8. от договора, както и в случаите на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите.

10. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА ИЛИ НЕПРЕДВИДИМИ СЪБИТИЯ

10.1. В случай на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон или на непредвидими събития и доколкото тези събития се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по договора, сроковете за изпълнение трябва да бъдат удължени за времето, през което е траела непреодолимата сила или непредвидимите събития. Страните се споразумяват за непредвидими събития да се считат издадени или изменени нормативни или индивидуални административни актове на държавни или общински органи, настъпили по време на изпълнение на договора, които се отразяват на изпълнението на задълженията, на която ѝ да е от страните.

10.2. Двете страни трябва взаимно да се уведомяват писмено за началото и края на тези събития, както следва:

- за непреодолимата сила известието трябва да бъде потвърдено от Търговската камара на страната, в която е настъпило и да бъде изпратено на другата страна до 14 дни след започването му.
- за непредвидимите събития – в 14 дневен срок от издаването или изменението на нормативен или индивидуален административен акт на държавен или общински орган.

10.3. В случай на непреодолима сила или непредвидимо събитие и ако то доведе до закъснение в изпълнението на задълженията на някоя от страните, посочени в договора за повече от 1 месец, всяка от страните има право да прекрати договора по т. 9.1.1.

11. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

11.1. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.

11.2. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.

11.3. Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.

11.4. Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

12. ОБЩИ УСЛОВИЯ

12.1. Настоящият договор може да бъде изменен и/или допълван по инициатива на всяка една от страните чрез двустранно подписано споразумение, доколкото изменението и допълнението не влизат в противоречие с разпоредбите на ЗОП.

12.2. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат: Търговският закон, ЗЗД и другите действащи в Република България нормативни актове.

12.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля на трета страна изпълнението на задълженията по този договор без писменото съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12.4. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото двустранно подписване от страните.

12.5. Всички съобщения и уведомления на страните по настоящия договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по e-mail или факс.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение 1 – Цени;
2. Приложение 2 – Техническа спецификация;
3. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Настоящият договор се състои от ... страници, включително приложенията към него и се състави в два еднакви оригинални екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха с него и приеха съдържанието му го подписаха чрез своите представители, както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

V. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА И ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НЕЯ

Приложение № 1. Списък на документите.

ОБРАЗЕЦ!

№	Съдържание	Вид на документите (оригинал или заверено копие, брой страници)
1.	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата за участие (Приложение № 1 оригинал).	
2.	Попълнен от участника образец на оферта (Приложение 2, оригинал);	
3.	Документи за регистрация на участника, удостоверяващи неговата правосубектност (заверени от участника копия); <i>Представят се, ако в офертата по т. 2 не е посочен ЕИК.</i>	
4.	Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал или нотариално заверено копие на оригинала). <i>Представя се, ако офертата е подписана от лице, които не представлява участника по закон.</i>	
5.	Декларация по чл.97 ал.5 от ППЗОП за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (Приложение 5, оригинал);	
6.	Декларация по чл.97 ал.5 от ППЗОП за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (Приложение 6, оригинал);	
7.	Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП (Приложение 7, оригинал);	
8.	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, изготвена от участниците по образец от (Приложение 8, оригинал).	
9.	Попълнен от участника образец на Техническо предложение (Приложение 3 към настоящата документация, оригинал).	
9.1.	Сертификат за изследване на типа, издаден съгласно процедурата за оценяване на съответствието „Изследване на типа” в съответствие с НСИОСЛПС* или еквивалентен нормативен акт на държави-членки на ЕО, на Европейската икономическа зона/Европейската асоциация за свободна търговия (ЕАСТ), с които Република България има подписани и влезли в сила споразумения за взаимно признаване на резултатите от оценяване на съответствието и приемане на промишлените продукти <i>(заверено копие)</i> .	
9.2.	Протоколи от проведените проверки и изпитвания на лицевият екран в рамките на процедурата за оценяване на съответствието по т. 3 с приложени резултати от проверките и изпитванията <i>(заверени копия)</i> .	
10.	Попълнен от участника образец на Ценово предложение (Приложение 4 към настоящата документация, оригинал).	
11.	Други документи, които участникът счита, че са от особена важност при представяне на възможностите му: <i>(Описват се приложените от участника документи)</i>	

Дата _____ . _____ . 2016 година

Участник,

(подпис и печат)

Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
 гр. София, 1784
 бул. „Цариградско шосе“ №159, БенчМарк Бизнес
 Център

ОФЕРТА

по обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Доставка на предпазен щит за лице (лицев екран)“ на „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД“, идентификационен № PPD16-117

Административни сведения. (Посочените данните са актуални към деня на подаване на офертата.)

Идентификационни показатели	Данни за участника
Наименование на участника:	
ЕИК / БУЛСТАТ / ЕГН: <i>(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)</i>	
Правно-организационна форма на участника, търговското дружество или обединения или друга правна форма:	
Седалище:	
- пощенски код, населено място:	
- ул. / бул. №, блок №, вход, етаж	
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	
- ул. / бул. №, блок №, вход, етаж	
Телефон №:	
Факс №:	
Интернет адрес:	
е-mail адрес:	
<i>(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)</i>	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: <i>(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)</i>	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните Лица:	1. 2. 3.

Данни за банковата сметка: Обслужваща банка: IBAN: BIC: Титуляр на сметката:	
--	--

Уважаеми госпожи и господа,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обявената обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на предпазен щит за лице (лицев екран)**“, идентификационен № PPD16-117, като подаваме оферта за участие при условията, обявени в документацията за обществена поръчка и приети от нас.
2. Декларираме, че ще изпълним предмета на обществената поръчка в съответствие с изискванията и условията от обявата и документацията за обществена поръчка, техническо предложение и предлагана цена, неразделна част от настоящата оферта, както и условията за изпълнение на обществената поръчка, заложен в приложения към документацията проект на договор и го приемаме без възражения.
3. Декларирам, че при изпълнението на поръчката **няма да ползваме/ ще ползваме** (относимото се подчертава) следните подизпълнители:

1.....
2.....

(наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на обществената поръчка (в %)).
4. Декларирам/е, че ако участникът, когото представлявам/е бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора за обществената поръчка ще представя/им документи съгласно изискванията на документацията за обществена поръчка в посочения срок от Възложителя, но не по-късно от _____ работни дни *(посочете броя на дните, за които ще представите всички документи, но не повече от 10 дни)* след получаване на уведомлението.
5. Настоящата оферта е валидна за период от _____ *(посочват се броя на дните и/или последната дата на валидност, но не по-малко от 120 дни)*, считано от крайния срок за подаване на оферти и ние ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.
6. Приемаме в случай, че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при сключването на договора ще представим гаранция за изпълнение в размер и форма съгласно условията, посочени в обществената поръчка, с която ще гарантираме предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Дата _____ . _____ .2016 година

Участник,

(подпис и печат)

Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България” АД
бул. „Цариградско шосе” № 159,
БенчМарк Бизнес Център,
гр. София - 1784

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Доставка на предпазен щит за лице (лицев екран)“, идентификационен № PPD16-117

От: _____,
със седалище град _____ и адрес за кореспонденция _____, тел.: ____/_____,
факс: ____/_____, e-mail: _____,

Уважаеми госпожи и господа,

аз _____ долуподписаният/ната
(трите имена)

в качеството си на _____
(длъжност)

на ЕИК/БУЛСАТ _____
(наименование на участника)

- След като се запознахме с условията от обявата и документацията за участие, декларирам, че отговаряме на изискванията и условията за участие и че ще изпълним предметът на поръчката: _____ в съответствие с изискванията и условията на възложителя, посочени в документацията за участие и нормативните изисквания, в случай че същата ни бъде възложена.
- Декларирам, че сме съгласни и приемаме клаузите в приложения Проект на договор.
- Декларирам, че срокът на валидност на нашата оферта е _____ (не по-малко от 120) календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти. Ж) от ППЗОП 39
- Декларирам, че разполагаме със Сертификат за изследване на типа, издаден съгласно процедурата за оценяване на съответствието „Изследване на типа” в съответствие с НСИОСЛПС* или еквивалентен нормативен акт на държави-членки на ЕО, на Европейската икономическа зона/Европейската асоциация за свободна търговия (ЕАСТ), с които Република България има подписани и влезли в сила споразумения за взаимно признаване на резултатите от оценяване на съответствието и приемане на промишлените продукти (прилагаме като заверено копие).
- Декларирам, че разполагаме протоколи от проведените проверки и изпитвания на лицевият екран в рамките на процедурата за оценяване на съответствието по т. 3 с приложени резултати от проверките и изпитванията (прилагаме като заверено копие).

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГАТА

по обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Доставка на предпазен щит за лице (лицев екран)“, идентификационен № PPD16-117

Предложеният лицев екран за монтиране на защитна каска се използва за защита на очите в случай на възникване на електрическа дъга при късо съединение и има следните характеристики:

№	НАИМЕНОВАНИЕ	ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	ГАРАНТИРАНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА
ПРЕДПАЗНИ ЩИТОВЕ ЗА ЛИЦЕ (ЛИЦЕВИ ЕКРАНИ)			
1.	Марка/Модел:		<i>(попълва се от участника)</i>
2.	Производител:		<i>(попълва се от участника)</i>
3	Страна на производство, адрес и последно издание на каталога на производителя		<i>(попълва се от участника)</i>
4	Гаранционен срок	Най-малко 6 /шест/ месеца датата на подписването на приемо-предавателния протокол за приемането на доставката.	<i>(попълва се от участника)</i>
5.	Описание	Предпазният щит за лице (лицев екран) е предназначен за стабилно закрепване към страничните вертикални канали на защитната каска съгласно БДС EN 397:2012+A1:2013 „Защитни каски за индустрията“ (или еквивалент), позволяващ многократно повдигане и сваляне на екрана, прикрепен към носача на визьора.	
6	Нормативни изисквания	Предпазните щитове за лице трябва да отговарят на следните нормативни изисквания: <ul style="list-style-type: none"> • БДС EN 166:2003 – „Индивидуална защита на очите. Изисквания“ (или еквивалент); • Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на личните предпазни средства (НСИОСЛПС), приета с Постановление № 94 на Министерски съвет от 7 май 2002 г., обн. ДВ, бр. 48 от 14 май 2002 г. 	
7	Материали	а) Материалът за изработка на прозрачния екран трябва да осигурява степен на защита от UV лъчи с класификационни номера 2-1,2 или 3-1,2 на филтрите.	
		б) Минималната дебелина на екрана трябва да бъде 1,4 mm.	
8	Конструкция	Конструкцията на лицевия екран трябва да съответстват на БДС EN 166:2003 или еквивалент. - Не трябва да има изпъкнали места, остри ръбове или други дефекти, които да предизвикат нараняване или неудобство при носене на лицевия екран.	

№	НАИМЕНОВАНИЕ	ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	ГАРАНТИРАНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА
ПРЕДПАЗНИ ЩИТОВЕ ЗА ЛИЦЕ (ЛИЦЕВИ ЕКРАНИ)			
9	Защита срещу електрическа дъга при късо съединение	Съгласно т 7.2.7 от БДС EN 166:2003 или еквивалент.	
10	Защита от частици с висока скорост при екстремни температури	Съгласно т 7.3.4 от БДС EN 166:2003 или еквивалент.	
11	Маркировка	а) Лицевият екран трябва да бъде маркирани с информацията съгласно т. 9 от БДС EN 166:2003 или еквивалент.	
		б) Маркировката трябва да бъде ясна и дълготрайна.	
12	Опаковка	а) Лицевите екрани трябва да бъдат пакетирани в подходяща опаковка, предпазваща изделията от повреди.	
		б) Върху опаковката трябва да бъде залепен етикет със следната информация: наименованието и/или логото на производителя, брой на съдържащите се в опаковката лицеви екрани и годината на производство.	
13	Година на производство	Предпазният щит (лицев екран) не трябва да е произведен преди повече от две години считано от датата на доставка.	<i>(попълва се от участника)</i>
14	Експлоатационна дълготрайност	min 3 години от датата на производство.	<i>(попълва се от участника)</i>
15	Описание за влиянието върху околната среда		<i>(попълва се от участника)</i>

2. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител приемаме да изпълним предмета на договора при следните условия:

- Доставените от нас стоки ще бъдат фабрично нови, неупотребявани, с ненарушена опаковка от производителя и ще отговарят на съответните стандарти и технически изисквания.
- Доставените от нас предпазни щитове за лице (лицеви екрани) ще бъдат произведени не повече от две години преди датата на доставка.
- Доставените от нас стоки ще бъдат придружени със следните документи:
 - гаранционна карта – за всяка доставена стока;
 - сертификат за произход и качество на стоките - за всяка доставена стока;
 - декларация за съответствие - за всяка доставена стока;
 - списък на провежданите рутинни (контролни) изпитвания – за всяка доставена стока;
 - инструкция за употреба и начин на съхранение съгласно НСИОСЛПС на български език - за всяка доставена стока;
 - декларация за възможности за рециклиране на използваните материали при производството на изделието и начините на тяхното ликвидиране след употреба – представя се при първа доставка;
 - описание на влиянието върху околната среда – представя се при първа доставка.

3. Условия и срокове на доставка:

- Имаме готовност да доставим първата партида от 250 броя лицеви екрани до *(попълва се от участника) /но не повече от 30 (тридесет) календарни дни/, след подписване на договора и изпращане на писмена поръчка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.*
- Доставката на останалото количество лицеви екрани ще бъде извършено до *(попълва се от участника) /но не повече от 30 (тридесет) календарни дни/, след изпращане на писмена поръчка с посочени съответните количества от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.*

- **Допълнителна доставка при необходимост** в рамките на срока на действие на договора в срок до календарни дни (*попълва се от участника*) (не повече от 30 календарни дни) след писмената поръчка от страна на възложителя
- Приемаме срокът на договора да бъде е 3 /три/ години от датата на неговото подписване или до достигане на сумата от 51 300.00 лева.

Приложения:

Сертификат за изследване на типа, издаден съгласно процедурата за оценяване на съответствието „Изследване на типа“ в съответствие с НСИОСЛПС* или еквивалентен нормативен акт на държави-членки на ЕО, на Европейската икономическа зона/Европейската асоциация за свободна търговия (ЕАСТ), с които Република България има подписани и влезли в сила споразумения за взаимно признаване на резултатите от оценяване на съответствието и приемане на промишлените продукти.

Протоколи от проведените проверки и изпитвания на лицевият екран в рамките на процедурата за оценяване на съответствието по т. 3 с приложени резултати от проверките и изпитванията.

гр. _____ дата _____

Име и подпис на представляващия участника (*ако е различен от представляващия по регистрация – в общите документи се поставя пълномощно, подписано и подпечатано от представляващия по регистрация*)

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България” АД
бул. „Цариградско шосе” № 159,
БенчМарк Бизнес Център,
гр. София – 1784

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Доставка на предпазен щит за лице (лицев екран)“, идентификационен № PPD16-117

От: _____,
със седалище _____ и адрес за кореспонденция
_____, тел.: ____/_____,
факс: ____/_____, e-mail: _____,

Уважаеми госпожи и господа,
аз долуподписаният/ната

_____,
(трите имена)

в качеството си на _____
(длъжност)

на _____,
ЕИК/БУЛСАТ _____
(наименование на участника)

Ви представям нашето финансово предложение.

ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й.

1. Предложените единични цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията за обществена поръчка.

2. Цената е образувана франко обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, находящ се в градовете София, Дупница, Левски и Враца.

3. В единичната цена са включени всички разходи по цялостното извършване на доставката, предмет на поръчката включително: транспорт, такси, застраховки, опаковка, програмен продукт, документация и всички други съпътстващи доставката на стоката разходи.

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА.

№	Наименование	ПРОГНОЗНО КОЛИЧЕСТВО, БР.	ЕДИНИЧНА ЦЕНА ЛВ. БЕЗ ДДС	ОБЩА СТОЙНОСТ НА ПРОГНОЗНОТО КОЛИЧЕСТВО ЛВ. БЕЗ ДДС
	Предпазни щитове за лице (лицеви екрани) Марка...../Модел....., Производител....., Страна на производство.....	570		
ОБЩА СТОЙНОСТ В ЛВ., БЕЗ ДДС:				

Бележки: В случай че съществува несъответствие между посочените единичната цена и общата стойност, за валидни се приемат единичните цени и общата стойност се привежда в съответствие.

При разлика на изписаното с цифри и словом, за валидно ще се приема изписаното словом.

1. Съгласни сме плащането на цената да се извършва в лева, чрез банков превод по следната сметка: IBAN: в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получена оригинална фактура за извършена доставка и двустранно подписани без възражения приемо-предавателни протоколи за извършена доставка.
2. Декларираме, че направените от нас предложения и поети ангажменти са валидни за срок от 120 календарни дни от датата, определена като краен срок за подаване на оферти. Предложенията, съдържащи се в офертата ще останат обвързващи за нас и могат да бъдат приети по всяко време, преди изтичане на този срок.
3. Декларираме, че предложените цени остават непроменени през целия срок на действие договора.

гр. _____ дата _____

Име и подпис на представляващия участника (ако е различен от представляващия по регистрация – в общите документи се поставя пълномощно, подписано и подпечатано от представляващия по регистрация)

Приложение № 5 Декларация по чл.97 ал.5 от ППЗОП за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.97, ал.5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП)

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда/ за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

3. Не е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл.40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 и чл. 55 ал. 1 т. 1 и т. 4 от ЗОП)
от участник в обществена поръчка с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаваш лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

За участникът, когото представлявам удостоверявам:

1. липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП:

- а) няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен,

или

има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

(невярното се зачертава)

- б) Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
- в) не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците; *(включително технически и професионални способности, когато е приложимо)*
- г) е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците. *(включително и технически и професионални способности, когато е приложимо)*

2. липсата на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП:

- а) не е обявен в несъстоятелност / не в производство по несъстоятелност / не е в процедура по ликвидация / не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си. *(Тук се декларират и обстоятелствата, когато кандидатът или участникът е чуждестранно лице и се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен). Възложителят няма да отстранява подобен кандидат/участник, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно*

приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.);

- б) не е доказано, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

Бележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

Приложение 7. Декларация за ползване на капацитета на трети лица и/или подизпълнители при изпълнение на предмета на поръчката

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

за ползване на капацитета на трети лица и/или подизпълнители при изпълнение на поръчката от участник в обществена поръчка с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г. ЕИК
_____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ:

А. ТРЕТИ ЛИЦА по чл. 65 от ЗОП

При изпълнение на поръчката няма да използвам капацитета на трети лица по смисъла на чл. 65 от ЗОП.

или

При изпълнение на поръчката ще използвам капацитета на следните трети лица
..... по отношение на следният критерий

Б. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ по чл. 66 от ЗОП

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка

или

Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

В. ДОКАЗАТЕЛСТВА

При поискване от страна на Възложителя мога да представя следното/ите доказателство/а за поетите от третото/ите лице/а и/или подизпълнителя/ите задължения:

_____ / _____ година

Декларатор: _____

*Невярното се зачертава.

Бележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният _____ /-ната/
в _____, _____,
качеството _____ ми _____ на _____
(съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)
на _____,
(участник / кандидат)
със _____ седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление: _____
_____ , вписано в Търговския регистър към Агенцията по
вписванията с ЕИК _____ , по повод участие в _____
_____ за възлагане на обществена поръчка с предмет:
(вид на процедурата по ЗОП – открита/ограничена/договаряне или др.)
_____ , идентификационен № _____
(наименование на обществената поръчка)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваното от мен дружество **е регистрирано / не е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: _____
(невярното се зачертава)
2. Представяваното от мен дружество **се контролира / не се контролира** от лице, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: _____
(невярното се зачертава)
3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. _____** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.
4. Запознат съм с правомощията на възложителите по чл. 5, т. 3, букви „а“, „б“ и „в“ и чл. 6, ал. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата _____ г. Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

1. Информацията по т. 3 от декларацията се попълва само в случай, че дружеството **е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим или **се контролира** от лице, **регистрирано** в юрисдикции с преференциален данъчен режим.
2. Когато участникът / кандидатът е юридическо лице декларацията се представя от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице.
3. Представя се лично от участника / кандидата – физическо лице или от негов упълномощен представител.
4. Когато участникът / кандидатът е неперсонифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 2 и 3 по-горе.
5. Когато участникът / кандидатът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.

6. Легалната дефиниция на понятието "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" се съдържа в § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛЛТДС.
7. Списък на юрисдикциите с преференциален данъчен режим се съдържа в § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО.
8. Легалната дефиниция на понятието "Контрол" се съдържа в § 1, т. 5 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛЛТДС във връзка с § 1 от ДР на ТЗ.
9. Забраната за участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица, както и на техните обединения, в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, се съдържа в изричната и повелителна разпоредба на чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛЛТДС.
10. Изключенията от приложното поле на забраната по чл. 3, т. 8 са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛЛТДС.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)

Долуподписаният/ата:,
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:,
постоянен адрес,
гражданство,
документ за самоличност,
в качеството ми на законен представител (пълномощник) на:
.....,
вписано в регистъра при

Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица:

1.,
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:,
постоянен адрес,
гражданство,
документ за самоличност

2.,
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:,
постоянен адрес,
гражданство,
документ за самоличност

3.,
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:,
постоянен адрес,
гражданство,
документ за самоличност

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:
...../...../.....

Декларатор:
(подпис)